

KNJIŽNICE U 2020. LIBRARIES, 2020

Obradom administrativne baze Nacionalne i sveučilišne knjižnice dobiveni su podaci o knjižnicama koje su djelovale na području Republike Hrvatske u 2020.

Obuhvaćeno je 1 749 knjižnica, u koje su uključene jedna nacionalna, 99 visokoškolskih, sveučilišnih i znanstvenih, 95 specijalnih, 304 narodne, 883 osnovnoškolske i 367 srednjoškolskih knjižnica.

Od ukupnog broja knjižnica u 2020., njih 11% samostalne su knjižnice, njih 6% djeluje u sastavu druge knjižnice (podružnice), a 83% je u sastavu druge institucije, poduzeća ili obrazovnih ustanova.

Sve je veći broj knjižnica s pristupom internetu

Modernizacija knjižnica novim medijima i tehnologijama omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i informacija, pa integriranu čitaonicu ima 87% svih knjižnica, multimedijiski odjel ima njih 64%, a opremljenost bežičnim internetom iznosi 87%. Knjižnica koje imaju bežični internet za korisnike više je za 12% u odnosu na 2019.

Ukupno zaposlenih osoba u knjižnicama jest 4 082, a od toga je 84% žena. U odnosu na ukupan broj zaposlenih osoba u knjižnicama, njih 88% odnosi se na stručno knjižnično osoblje.

Najbrojniji članovi narodnih knjižnica i posjetitelji knjižničnih događanja jesu djeca i mladi do 18 godina

Članstvo u knjižnicama ima 1 287 522 osobe, a od toga je 68% aktivnih korisnika u 2020. Žene čine 64% ukupnih korisnika narodnih knjižnica.

Članovi osnovnoškolskih i srednjoškolskih knjižnica čine 39% članstva svih knjižnica, a slijede narodne knjižnice s 37% u ukupnom članstvu. U narodnim knjižnicama djeca i mladi do 18 godina čine 40% članstva.

Promatrajući dobnu strukturu posjetitelja, u ukupnim posjetima knjižničnim događanjima i radionicama 72% polaznika mlađe je od 18 godina.

Utjecaj krize prouzročene pandemijom bolesti COVID-19 i zatvaranja javnih ustanova na knjižničnu djelatnost

U 2020. se izvan knjižnice koristilo 85% knjižnične građe. Ako usporedimo posudbe knjižnične građe u odnosu na 2019., vidi se pad posudbi od 28%, što upućuje na to da su kriza zbog pandemije i zatvaranje svih kulturnih institucija utjecali i na knjižničnu djelatnost.

Pad posjeta knjižnicama najviše se vidi u fizičkim posjetima, kojih je čak 46% manje nego 2019. Broj održanih knjižničnih događanja u 2020. manji je za 57%, a posjetitelja događanja također je manje nego godinu prije, i to za 44%. Također, broj održanih radionica u sklopu knjižnica manji je za 38% u odnosu na 2019.

Virtualni posjeti knjižnicama – rastući trend među korisnicima

Zbog razvoja digitalnog društva uočava se tendencija virtualnih posjeta knjižnicama, koji su u 2020. još zastupljeniji nego u prethodnim godinama i iznose 69% ukupnih posjeta, što je 10% više nego u 2019.

Data on libraries that operated on the territory of the Republic of Croatia in 2020 were obtained by processing the administrative database of the National and University Library.

A total of 1 749 libraries were covered, which included one national library, 99 libraries at institutions of higher education, university and scientific libraries, 95 specialised libraries, 304 public libraries, 883 libraries in basic schools and 367 libraries in secondary schools.

In 2020, of the total number of libraries, 11% were autonomous, 6% were part of another library and 83% were part of another institution, enterprise or educational institution.

Increasing number of libraries with internet access

The modernisation of libraries with new media and technologies enables a direct access to all types of knowledge and information. Therefore, 87% of all libraries had an integrated reading room, 64% had a multimedia department and 87% had wireless internet equipment. The number of libraries that had wireless internet for users increased by 12% compared to 2019.

There were 4 082 persons employed in libraries, of which 84% were women. Of the total number of persons employed in libraries, 88% were professional library staff.

The most numerous members of public libraries and visitors to library events were children and youth up to 18 years of age

A total of 1 287 522 persons had a library membership in 2020, of which 68% were active users. Women accounted for 64% of the total number of public library users.

The members of libraries in basic and secondary schools accounted for 39% of all library memberships, followed by the members of public libraries with the share of 37% in the total membership. Children and youth up to 18 years of age accounted for 40% of public library memberships.

Observing the age structure of visitors to library events and workshops, 72% of visitors were under 18 years of age.

Impact of the crisis caused by the COVID-19 pandemic and the closure of public institutions on the library activity

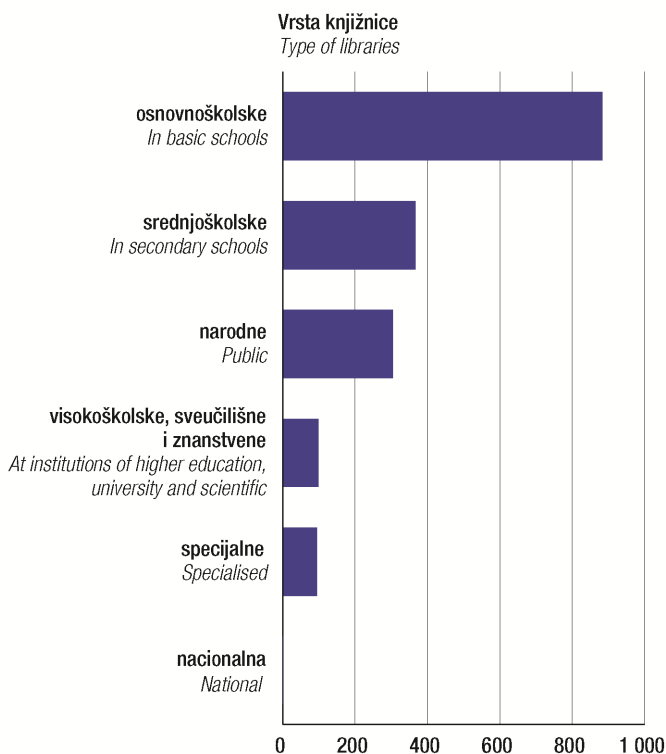
In 2020, a total of 85% library materials were used outside the library. When comparing the lending of library materials compared to 2019, a decrease of 28% is visible, which indicates that the crisis caused by the pandemic and the closure of all cultural institutions have affected the library activity as well.

The decrease in visits to libraries was the most pronounced in physical visits, which decreased by 46% compared to 2019. The number of library events in 2020 was 57% lower and the number of visitors to library events 44% lower than in the previous year. Furthermore, the number of workshops held at libraries decreased by 38% compared to 2019.

Virtual library visits – a growing trend among users

Due to the development of digital society, there is a tendency towards virtual library visits, which were even more represented in 2020 than in the previous years and amounted to 69% of total visits, which was an increase of 10% compared to 2019.

G-1. KNJIŽNICE PREMA VRSTI U 2020.
LIBRARIES, BY TYPE, 2020



G-2. DODATNI ODJELI I USLUGE KNJIŽNICA U 2020.
ADDITIONAL LIBRARY DEPARTMENTS AND SERVICES, 2020



1. KNJIŽNICE PREMA VRSTI, STATUSU I DODATNIM ODJELIMA U 2020.
LIBRARIES, BY TYPE, STATUS AND ADDITIONAL DEPARTMENTS, 2020

Vrsta knjižnice Type of library	Status Status				Dodatni odjeli i usluge Additional departments and services						
	ukupno Total	samostalne Autonomous	u sastavu druge knjižnice Part of another library	u sastavu druge ustanove/ poduzeća Part of another institution/ enterprise	čitaonice/ korisnička mjesta Reading rooms/seats for users	multimedijски odjel Multimedia departments	za slijepe i slabovidne For visually impaired	internet/ WLAN Internet/ WLAN	za djecu i mlade For children and youth	igraonica Playrooms	bibliobus Library bus
Ukupno Total	1 749	188	110	1 451	1 591	1 177	40	1 594	1 423	398	9
Nacionalna National	1	1	-	-	1	1	1	1	-	-	-
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene At institutions of higher education, university and scientific	99	4	-	95	98	92	11	98	-	-	-
Specijalne Specialised	95	1	-	94	90	55	3	92	-	-	-
Narodne Public	304	182	110	12	191	184	13	189	173	109	9
Osnovnoškolske In basic schools	883	-	-	883	855	554	7	856	883	289	-
Srednjoškolske In secondary schools	367	-	-	367	356	291	5	358	367	-	-

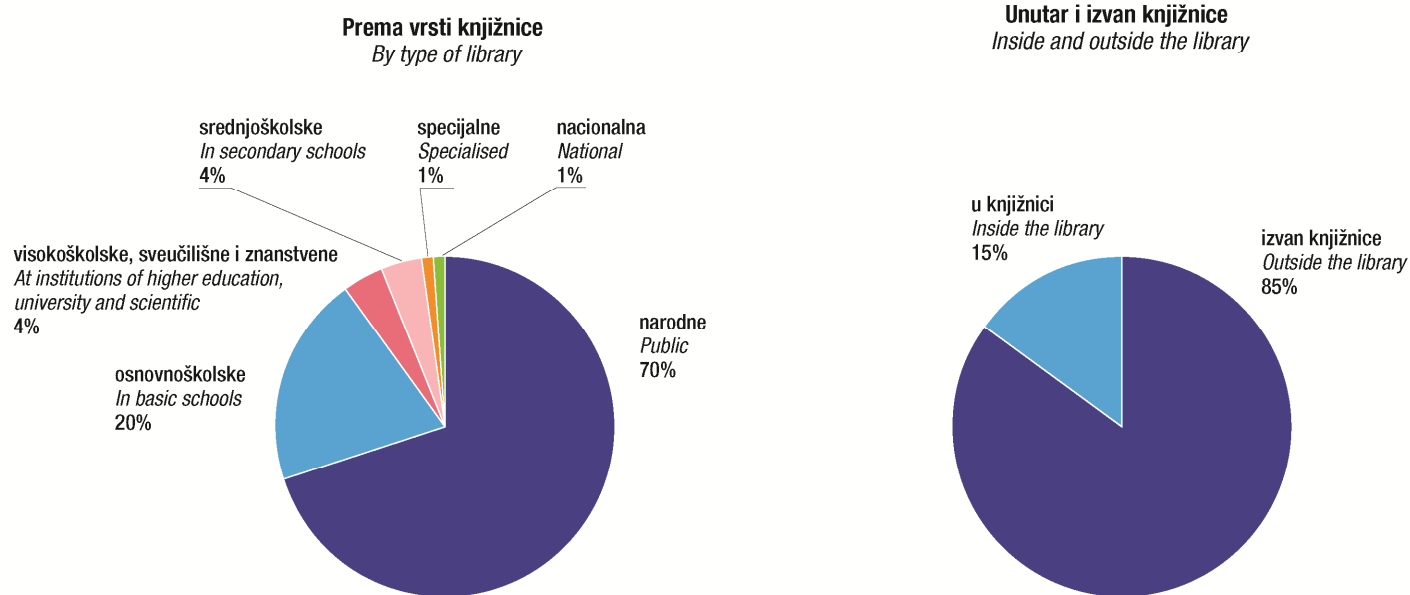
2. OBRAĐENA KNJIŽNA I NEKNJIŽNA GRAĐA U 2020. (STANJE 31. PROSINCA 2020.)
PROCESSED BOOK AND NON-BOOK MATERIALS, 2020 (SITUATION AS ON 31 December 2020)

Vrsta knjižnice <i>Type of library</i>	Obrađena knjižna građa prema broju predmeta <i>Processed book materials, number of items</i>						Obrađena neknjižna građa prema broju predmeta <i>Processed non-book materials, number of items</i>			
	knjige (svesci) <i>Books (volumes)</i>	novine (godište) <i>Newspapers (annual files)</i>	časopisi (svesci) <i>Magazines (volumes)</i>	rukopisi i ocjenski radovi <i>Manuscripts and graded papers</i>	igračke i didaktičke igre <i>Toys and didactic games</i>	ostala knjižna građa <i>Other book materials</i>	digitalizirana knjižna građa <i>Digitised book materials</i>	izvorno digitalna građa <i>Originally digital materials</i>	audiovizualna građa <i>Audio-visual materials</i>	elektronička građa na prijenosnome mediju <i>Electronic materials on removable media</i>
Ukupno <i>Total</i>	28 037 663	173 598	2 740 638	572 031	22 730	603 693	112 792	215 293	995 391	205 089
Nacionalna <i>National</i>	1 632 838	101 421	351 384	264 920	-	129 012	10 463	49 501	231 052	63 507
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene <i>At institutions of higher education, university and scientific</i>	5 560 243	34 191	1 149 281	294 172	-	204 070	37 751	138 839	240 894	73 619
Specijalne <i>Specialised</i>	1 989 239	14 571	1 046 662	12 939	-	95 941	44 556	26 200	4 151	18 306
Narodne <i>Public</i>	11 669 502	22 056	137 100	-	18 102	123 451	20 022	753	411 526	34 475
Osnovnoškolske <i>In basic schools</i>	4 864 034	881	26 633	-	3 746	4 573	-	-	81 083	9 613
Srednjoškolske <i>In secondary schools</i>	2 321 807	478	29 578	-	882	46 646	-	-	26 685	5 569

3. KORIŠTENJE KNJIŽNE GRAĐE U 2020.
USE OF BOOK MATERIALS, 2020

Vrsta knjižnice <i>Type of library</i>	Ukupno <i>Total</i>	Korištenje izvan knjižnice <i>Use outside the library</i>	Korištenje u knjižnici <i>Use inside the library</i>	Korištenje prema tipu građe izvan knjižnice <i>Use outside the library, by type of material</i>				
				ukupno posudbi <i>Total lending</i>	knjige i brošure <i>Books and brochures</i>	audiovizualna i elektronička građa te ocjenski radovi <i>Audio-visual and electronic materials, and graded papers</i>	serijske publikacije <i>Serial publications</i>	ostalo <i>Other</i>
Ukupno <i>Total</i>	10 451 057	8 929 625	1 521 432	8 956 390	8 388 217	162 862	7 568	20 962
Nacionalna <i>National</i>	83 628	7 573	76 055	7 573	7 573	-	-	-
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene <i>At institutions of higher education, university and scientific</i>	448 611	288 787	159 824	288 787	-	-	-	-
Specijalne <i>Specialised</i>	123 472	87 994	35 478	87 994	-	-	-	-
Narodne <i>Public</i>	7 267 368	6 447 498	819 870	6 470 452	6 307 781	148 153	7 568	6 950
Osnovnoškolske <i>In basic schools</i>	2 088 945	1 731 411	357 534	1 735 158	1 712 838	12 209	-	10 111
Srednjoškolske <i>In secondary schools</i>	439 033	366 362	72 671	366 426	360 025	2 500	-	3 901

G-3. KORIŠTENJE KNJIŽNE GRAĐE U 2020.
USE OF BOOK MATERIALS, 2020



4. MEĐUKNJIŽNIČNE POSUDBE U 2020.
INTERLIBRARY LOANS, 2020

Vrsta knjižnice ¹⁾ Type of library ¹⁾	Međuknjižnična posudba Interlibrary loans						Zahtjevi za elektroničku dostavu dokumenata Requests for electronic delivery of documents	
	ukupno Total		primljeni zahtjevi Received requests		upućeni zahtjevi Submitted requests		ukupno Total	riješeni Resolved
	ukupno Total	riješeni Resolved	ukupno Total	riješeni Resolved	ukupno Total	riješeni Resolved		
Ukupno Total	25 979	25 308	6 011	5 164	5 026	4 695	15 449	14 942
Nacionalna National	2 281	2 121	1 778	1 657	503	464	-	-
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene At institutions of higher education, university and scientific	13 356	13 181	1 570	1 402	2 199	2 006	9 773	9 587
Specijalne Specialised	6 980	6 784	1 044	589	1 105	1 042	5 153	4 831
Narodne Public	3 362	3 222	1 619	1 516	1 219	1 183	524	523

1) U knjižnicama osnovnih i srednjih škola ne postoji međuknjižnična posudba, nego samo prinova te otpis knjižne i neknjižne građe. Zato one ovdje nisu obuhvaćene.

1) In libraries in basic and secondary schools, there is no interlibrary loan, but only additions to and weeding out of book and non-book materials. Therefore, they are not included here.

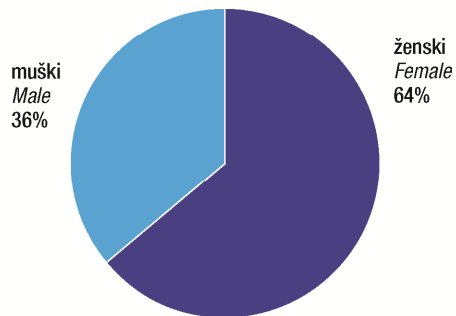
5. KORISNICI KNJIŽNICA PREMA AKTIVNOSTI U 2020.
LIBRARY USERS, BY ACTIVITY, 2020

Vrsta knjižnice Type of library	Struktura korisnika knjižnica Structure of library users				
	ukupno Total	učenici/studenti Pupils/students	zaposlenici Employees	vanjski korisnici External users	aktivni korisnici Active users
Ukupno Total	831 100	538 784	129 960	156 618	492 583
Nacionalna National	5 783	-	-	-	5 783
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene At institutions of higher education, university and scientific	282 065	121 455	15 526	145 084	72 511
Specijalne Specialised	66 309	-	57 029	9 280	12 471
Osnovnoškolske In basic schools	337 354	296 251	39 900	1 203	299 425
Srednjoškolske In secondary schools	139 634	121 078	17 505	1 051	102 438

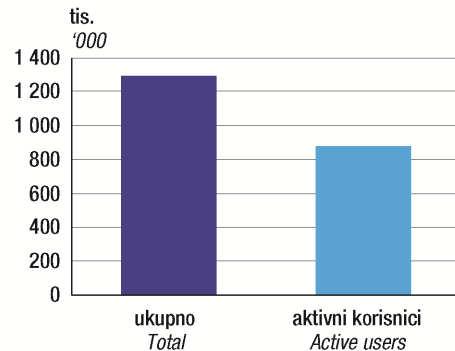
6. KORISNICI NARODNIH KNJIŽNICA PREMA SPOLU, DOBI I AKTIVNOSTI U 2020.
PUBLIC LIBRARY USERS, BY SEX, AGE AND ACTIVITY, 2020

Vrsta knjižnice Type of library	Ukupno Total	Muški Male	Ženski Female	Članovi prema dobnim skupinama Members, by age groups				Aktivni korisnici Active users	Novi korisnici New users
				14 i manje godina 14 and under	15 – 17 godina 15 – 17	18 – 64 godine 18 – 64	65 i više godina 65 and over		
Narodne knjižnice Public libraries	456 422	162 585	293 837	147 052	35 452	232 427	42 064	385 789	54 132

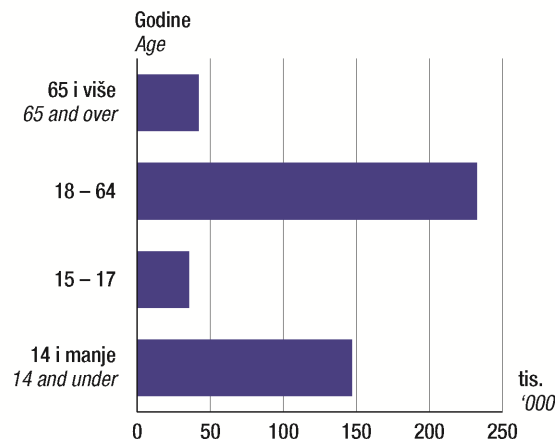
G-4. STRUKTURA KORISNIKA KNJIŽNICA PREMA SPOLU U 2020.
STRUCTURE OF LIBRARY USERS, BY SEX, 2020



G-5. KORISNICI KNJIŽNICA PREMA AKTIVNOSTI U 2020.
LIBRARY USERS, BY ACTIVITY, 2020



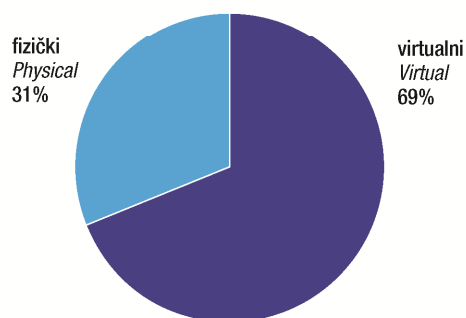
G-6. KORISNICI NARODNIH KNJIŽNICA PREMA DOBI U 2020.
PUBLIC LIBRARY USERS, BY AGE GROUPS, 2020



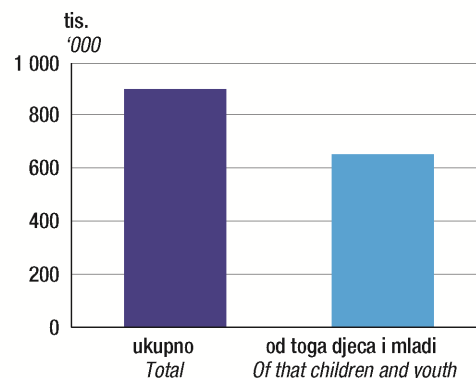
7. POSJETI KNJIŽNICAMA I KNJIŽNIČNIM DOGAĐANJIMA U 2020.
VISITS TO LIBRARIES AND ATTENDANCE OF LIBRARY EVENTS, 2020

Vrsta knjižnice Type of library	Posjeti knjižnicama i knjižničnim događanjima Visits to libraries and attendance of library events								
	posjeti knjižnicama Visits to libraries			knjižnična događanja Library events				radionice Workshops	
	ukupno Total	fizički Physical	virtualni Virtual	broj knjižničnih događanja Number of library events		posjeti knjižničnim događanjima Attendance of library events		broj Number	posjeti Attendance
				ukupno Total	od toga djeca i mladi Of that children and youth	ukupno Total	od toga djeca i mladi Of that children and youth		
Ukupno Total	29 784 139	9 327 099	20 462 608	30 108	24 376	895 745	649 168	17 239	299 452
Nacionalna National	2 587 614	63 058	2 524 556	29	-	2 600	-	12	115
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene At institutions of higher education, university and scientific	5 090 820	985 526	4 105 874	102	-	4 743	-	244	4 326
Specijalne Specialised	1 987 806	63 446	1 924 498	123	-	6 905	-	116	922
Narodne Public	15 817 865	4 911 893	10 905 972	16 709	11 231	528 181	295 852	1 416	37 798
Osnovnoškolske In basic schools	3 568 124	2 733 995	838 979	11 143	11 143	284 769	284 769	13 009	205 989
Srednjoškolske In secondary schools	731 910	569 181	162 729	2 002	2 002	68 547	68 547	2 442	50 302

G-7. POSJETI KNJIŽNICAMA U 2020.
VISITS TO LIBRARIES, 2020



G-8. POSJETI KNJIŽNIČNIM DOGAĐANJIMA U 2020.
ATTENDANCE OF LIBRARY EVENTS, 2020

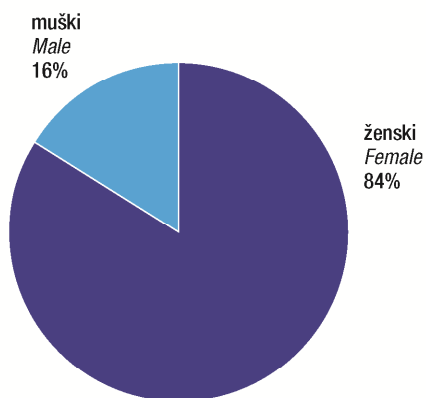


8. ZAPOSLENI U KNJIŽNICAMA U 2020. (STANJE 31. PROSINCA 2020.)
LIBRARY EMPLOYEES, 2020 (SITUATION AS ON 31 DECEMBER 2020)

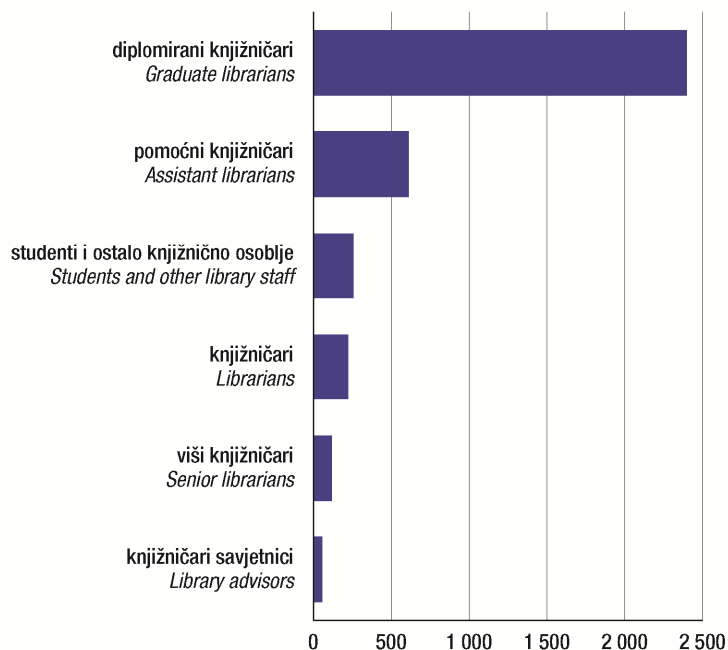
Vrsta knjižnice Type of library	Zaposlenici Employees			Stručno osoblje Professional staff							Ostalo osoblje Other staff
	ukupno Total	muški Male	ženski Female	ukupno Total	knjižničari savjetnici Library advisors	viši knjižničari Senior librarians	diplomirani knjižničari Graduate librarians	knjižničari Librarians	pomoćni knjižničari Assistant librarians	studenti i ostalo knjižnično osoblje Students and other library staff	
Ukupno Total	4 082	640	3 442	3 667	58	120	2 399	223	611	256	415
Nacionalna National	300	103	197	264	24	17	71	14	60	78	36
Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene At institutions of higher education, university and scientific	511	116	395	447	15	45	195	26	90	76	64
Specijalne Specialised	191	34	157	160	8	19	95	15	19	4	31
Narodne Public	1 740	265	1 475	1 456	11	35	777	135	437	61	284
Osnovnoškolske In basic schools	929	77	852	929	-	-	887	16	3	23	-
Srednjoškolske In secondary schools	411	45	366	411	-	4	374	17	2	14	-

G-9. ZAPOSLENI U KNJIŽNICAMA U 2020. (STANJE 31. PROSINCA 2020.)
LIBRARY EMPLOYEES, 2020 (SITUATION AS ON 31 DECEMBER 2020)

Prema spolu
By sex



Prema stručnom zvanju
By professional title



9. PRINOVA KNJIŽNIČNE GRAĐE U 2020.
ADDITIONS TO LIBRARY MATERIALS, 2020

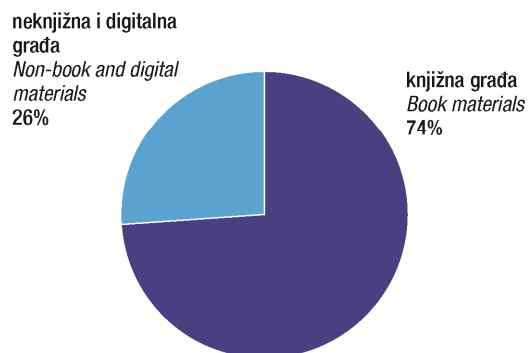
		Nacionalna knjižnica <i>National library</i>	Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice <i>Libraries at institutions of higher education, university and scientific</i>	Specijalne knjižnice <i>Specialised libraries</i>	Narodne knjižnice <i>Public libraries</i>	Osnovnoškolske knjižnice <i>Libraries in basic schools</i>	Srednjoškolske knjižnice <i>Libraries in secondary schools</i>
Knjige (broj svezaka) <i>Books (number of volumes)</i>	ukupno <i>Total</i>	15 834	65 098	17 824	440 571	48 521	22 572
	kupnja <i>Purchase</i>	309	16 819	6 875	193 883	32 255	13 955
	obavezni primjerak <i>Mandatory items</i>	12 725	26 262	-	5 746	-	-
	dar <i>Donation</i>	2 547	21 627	7 948	120 227	16 038	8 434
	zamjena <i>Replacement</i>	253	390	3 001	6 234	227	183
	otkup MK <i>Purchase by the Ministry of Culture</i>	-	-	-	87 975	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	26 506	-	-
Časopisi (broj svezaka) <i>Magazines (number of volumes)</i>	ukupno <i>Total</i>	10 387	13 197	3 388	4 014	1 508	689
	kupnja <i>Purchase</i>	28	2 993	734	948	1 193	506
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	9 398	7 904	-	1 029	-	-
	dar <i>Donation</i>	711	994	750	1 532	315	183
	zamjena <i>Replacement</i>	250	1 306	1 904	2	-	-
	otkup MK <i>Purchase by the Ministry of Culture</i>	-	-	-	26	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	477	-	-
Novine (broj naslova) <i>Newspapers (number of titles)</i>	ukupno <i>Total</i>	205	505	65	804	160	55
	kupnja <i>Purchase</i>	-	74	29	184	156	45
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	205	395	-	277	-	-
	dar <i>Donation</i>	-	27	20	310	4	10
	zamjena <i>Replacement</i>	-	9	7	-	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	33	-	-
Rukopisi i ocjenski radovi <i>Manuscripts and graded papers</i>	ukupno <i>Total</i>	706	12 245	227	-	-	-
	kupnja <i>Purchase</i>	-	1 438	180	-	-	-
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	-	-	-	-	-	-
	dar <i>Donation</i>	706	10 716	47	-	-	-
zamjena <i>Replacement</i>	-	91	-	-	-	-	
Ostala knjižna građa <i>Other book materials</i>	ukupno <i>Total</i>	1 114	2 670	124	6 059	237	646
	kupnja <i>Purchase</i>	-	660	77	2 451	172	518
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	1 114	837	-	1 466	-	-
	dar <i>Donation</i>	-	1 173	47	1 804	64	128
	zamjena <i>Replacement</i>	-	-	-	-	1	-
	otkup MK <i>Purchase by the Ministry of Culture</i>	-	-	-	28	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	310	-	-

9. PRINOVA KNJIŽNIČNE GRAĐE U 2020.
ADDITIONS TO LIBRARY MATERIALS, 2020

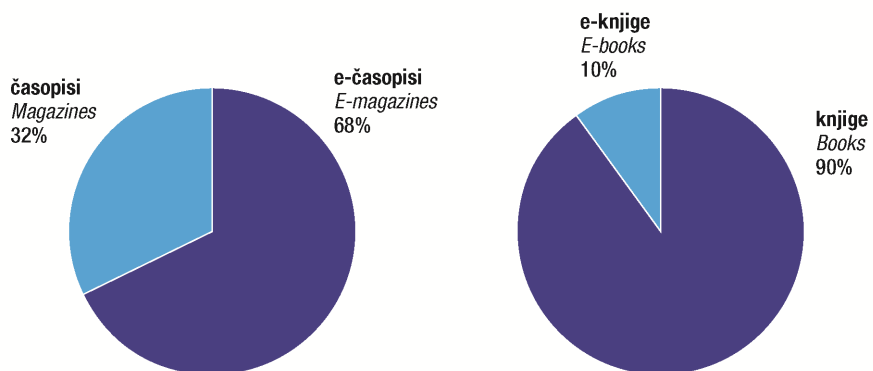
(nastavak)
 (continued)

		Nacionalna knjižnica <i>National library</i>	Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice <i>Libraries at institutions of higher education, university and scientific</i>	Specijalne knjižnice <i>Specialised libraries</i>	Narodne knjižnice <i>Public libraries</i>	Osnovnoškolske knjižnice <i>Libraries in basic schools</i>	Srednjoškolske knjižnice <i>Libraries in secondary schools</i>
Audiovizualna građa <i>Audio-visual materials</i>	ukupno <i>Total</i>	1 245	1 935	490	12 528	1 203	328
	kupnja <i>Purchase</i>	4	122	403	9 294	687	296
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	1 018	1 583	-	285	-	-
	dar <i>Donation</i>	218	224	57	1 617	516	32
	zamjena <i>Replacement</i>	5	6	30	-	-	-
	otkup MK <i>Purchase by the Ministry of Culture</i>	-	-	-	356	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	976	-	-
Elektronička građa na prijenosnome mediju <i>Electronic materials on removable media</i>	ukupno <i>Total</i>	510	2 175	307	2 861	181	225
	kupnja <i>Purchase</i>	-	84	302	1 127	159	183
	obavezni primjerak <i>Mandatory item</i>	504	202	-	33	-	-
	dar <i>Donation</i>	1	1 832	3	867	22	42
	zamjena <i>Replacement</i>	5	57	2	-	-	-
	otkup MK <i>Purchase by the Ministry of Culture</i>	-	-	-	19	-	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	815	-	-
Igračke i didaktičke igre <i>Toys and didactic games</i>	ukupno <i>Total</i>	-	-	-	1 255	702	41
	kupnja <i>Purchase</i>	-	-	-	861	531	35
	dar <i>Donation</i>	-	-	-	197	168	6
	zamjena <i>Replacement</i>	-	-	-	-	3	-
	ostalo <i>Other</i>	-	-	-	197	-	-
Digitalizirana građa <i>Digitised materials</i>	ukupno <i>Total</i>	1 563	3 570	3 668	2 635	-	-
	unutar knjižnice <i>Inside the library</i>	1 563	869	2 484	360	-	-
	izvan knjižnice <i>Outside the library</i>	-	2 701	1 184	2 275	-	-
Originalna digitalna građa <i>Originally digital materials</i>	ukupno <i>Total</i>	31 265	150 692	5 648	9 267	-	-
	e-knjige <i>E-books</i>	2 421	52 440	1 500	8 982	-	-
	e-časopisi <i>E-magazines</i>	1 118	67 699	2 889	285	-	-
	e-ocjenski radovi <i>E-graded papers</i>	26 794	24 604	344	-	-	-
	Drugi e-dokumenti <i>Other e-documents</i>	932	5 949	915	-	-	-

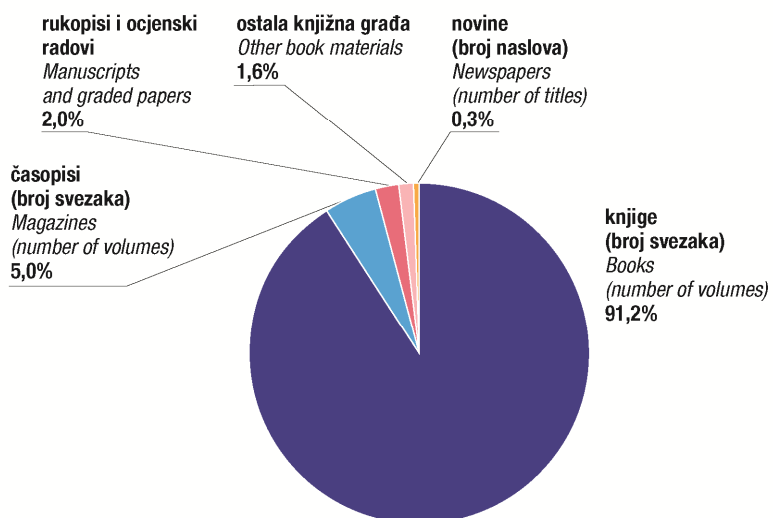
G-10. PRINOVA KNJIŽNE I DIGITALNE GRAĐE U 2020. – UKUPNO
ADDITIONS TO BOOK AND DIGITAL MATERIALS, 2020 – TOTAL



G-11. PRINOVA KNJIŽNIČNE GRAĐE, OMJER FIZIČKE I DIGITALNE GRAĐE U 2020.
ADDITIONS TO LIBRARY MATERIALS, PROPORTION OF PHYSICAL AND DIGITAL MATERIALS, 2020



G-12. UKUPNA NABAVA KNJIŽNE GRAĐE KNJIŽNICA U 2020.
TOTAL ACQUISITION OF BOOK MATERIALS, 2020



10. PRIHODI I RASHODI KNJIŽNICA U 2020.
LIBRARY REVENUES AND EXPENDITURES, 2020

kune
Kuna

	Nacionalna knjižnica <i>National library</i>	Visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice ¹⁾ <i>Libraries at institutions of higher education, university and scientific¹⁾</i>	Specijalne knjižnice ²⁾ <i>Specialised libraries²⁾</i>	Narodne knjižnice <i>Public libraries</i>	Osnovnoškolske knjižnice <i>Libraries in basic schools</i>	Srednjoškolske knjižnice <i>Libraries in secondary schools</i>
Rashodi <i>Expenditures</i>						
ukupno <i>Total</i>	126 132 414,00	73 665 646,50	28 061 293,50	306 857 403,70	107 200 629,50	48 912 441,00
nabava knjižne građe <i>Acquisition of book materials</i>	3 068 601,00	9 386 235,80	3 638 670,80	33 172 378,20	6 544 397,00	2 976 051,00
izobrazba knjižnog osoblja <i>Education of library staff</i>	121 382,00	69 849,80	41 280,40	369 494,00	97 498,30	43 998,00
troškovi bruto dohotka zaposlenika <i>Expenses of employees' gross earnings</i>	38 937 387,00	56 778 110,30	22 345 922,70	214 090 924,40	98 685 926,00	44 995 198,00
ostali troškovi <i>Other expenses</i>	84 005 044,00	7 431 450,60	2 035 419,60	59 224 607,10	1 872 808,20	897 194,00
Prihodi <i>Revenues</i>						
ukupno <i>Total</i>	122 715 644,00	24 047 114,80	-	318 784 284,50	119 663 499,00	49 943 396,40
prihodi iz proračuna/matične institucije ³⁾ <i>Revenues from the budget/parent institution³⁾</i>	85 734 141,00	19 494 366,80	-	258 885 618,50	110 886 546,00	46 223 848,40
vlastiti prihodi <i>Own revenues</i>	32 734 111,00	1 825 973,40	-	18 640 674,00	1 594 177,30	548 528,40
ostali izvori prihoda <i>Other sources of revenues</i>	1 178 791,00	2 726 774,60	-	6 724 158,90	482 074,30	175 043,60
prihodi za nabavu građe <i>Revenues for acquisition of materials</i>	3 068 601,00	-	-	34 533 833,10	6 700 701,40	2 995 976,00

1) Prihod je u visokoškolskim, sveučilišnim i znanstvenim knjižnicama izražen tako da su samostalne knjižnice financirane iz vlastitih prihoda i ostalih izvora prihoda. U knjižnicama u sastavu visokih učilišta ili sveučilišta prihod je prikazan kao prihod matične institucije.

2) Specijalne knjižnice ne raspolazu podacima o prihodima, nego samo podacima o rashodima. Prihod specijalnih knjižnica dio je ukupnih prihoda matične institucije i knjižnica je dio nje te se ne iskazuje zasebno.

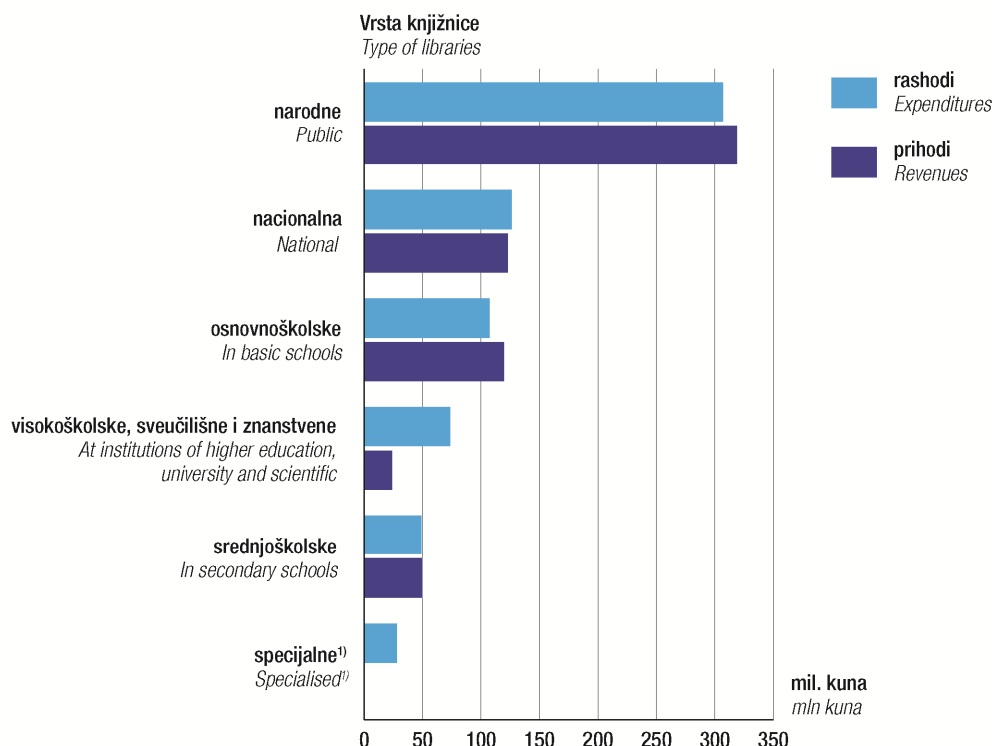
3) Prihodi obuhvaćeni ovim Priopćenjem odnose se na izravne prihode knjižnica iz svih razina proračuna Republike Hrvatske (centralnih, državnih i lokalnih tijela), prihode za nabavu građe, vlastite prihode te ostale izvore prihoda.

1) As regards libraries at institutions of higher education, university and scientific libraries, the revenue of autonomous libraries is presented as own revenue and as revenue from other sources, while the revenue of libraries that are part of institutions of higher education or universities is presented as the revenue of the parent institution.

2) Specialised libraries have no revenue data, but only expenditure data. The revenue of specialised libraries is a part of the total revenue of the parent institution, of which the library is a part, so it is not presented separately.

3) The revenues covered by this First Release refer to direct library revenues from all levels of the budget of the Republic of Croatia (central, government and local bodies), revenues for the acquisition of materials, own revenues and other sources of revenues.

G-13. RASHODI I PRIHODI PREMA VRSTI KNJIŽNICA U 2020.
EXPENDITURES AND REVENUES, BY TYPE OF LIBRARIES, 2020



1) Specijalne knjižnice ne raspolažu podacima o prihodima, nego samo podacima o rashodima. Prihod specijalnih knjižnica dio je ukupnih prihoda matične institucije i knjižnica je dio nje te se ne iskazuje zasebno.

1) Specialised libraries have no revenue data, but only expenditure data. The revenue of specialised libraries is a part of the total revenue of the parent institution, of which the library is a part, so it is not presented separately.

METODOLOŠKA OBJAŠNENJA

Izvori i metode prikupljanja podataka

Podaci o knjižnicama rezultat su obrade statističkih podataka iz administrativne baze Nacionalne i sveučilišne knjižnice (NSK). Prema članku 6. stavku 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN, br. 17/19. i 98/19.), knjižnice su obvezne prikupljati statističke podatke o svom poslovanju i unositi ih u sustav jedinstvenoga elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica u NSK u skladu sa standardima iz članka 12. stavka 2. navedenog Zakona.

Prikupljanje podataka iz administrativnih izvora u skladu je preporukama Kodeksa prakse europske statistike za korištenje administrativnih i drugih podataka kad god je to moguće radi smanjenja opterećenja izvještajnih jedinica te smanjenja troškova prikupljanja, obrade i objavljivanja statističkih podataka.

Obuhvat i usporedivost

Statističkim istraživanjem obuhvaćene su sve knjižnice koje su postojale 31. prosinca 2020. u Republici Hrvatskoj. Podaci su usporedivi s podacima iz prijašnjih godina.

Definicije i objašnjenja

Knjižnica je pravna osoba koja obavlja knjižničnu djelatnost u skladu s odredbama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

Vrste knjižnica prema namjeni i sadržaju knjižničnog fonda: jesu nacionalna, visokoškolske, sveučilišne, znanstvene, specijalne, narodne i školske.

NOTES ON METHODOLOGY

Sources and methods of data collection

Data on libraries are the result of processing statistical data from the administrative database of the National and University Library (NSK). Pursuant to Article 6, paragraph 3 of the Library and Library Activity Act (NN, Nos 17/19 and 98/19), libraries are obliged to collect statistical data on their operations and enter them into NSK's system of unique electronic collection of statistical data on library operations in accordance with the standards referred to in Article 12, paragraph 2 of the aforementioned Act.

The collection of data from administrative sources is in line with the recommendations from the European Statistics Code of Practice relating to the use of administrative and other data whenever possible in order to reduce the burden on reporting units and to reduce the costs of collecting, processing and publishing statistical data.

Coverage and comparability

The statistical survey covers all libraries that existed on the territory of the Republic of Croatia on 31 December 2020. Data are comparable to those from previous years.

Definitions and explanations

Library is a legal entity that performs the library activity in accordance with the provisions of the Library and Library Activity Act.

According to the purpose and library contents, libraries are categorised as follows: national library, libraries at institutions of higher education, university and scientific libraries, specialised libraries, public libraries and school libraries.

Specijalna knjižnica (stručna knjižnica) jest knjižnica koja pokriva jednu disciplinu ili određeno područje znanja. Naziv specijalna knjižnica u nekim se slučajevima koristi za knjižnicu koja ponajprije služi specijalnoj kategoriji korisnika (npr. bolesnicima) ili je usmjerena na određeni oblik dokumenta (npr. fonoteka, fototeka, filmoteka). Može biti javna ako je osnivač Republika Hrvatska ili pravna osoba u pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske te privatna ako je osnivač druga pravna ili fizička osoba.

Administrativna jedinica jest knjižnica ili skupina knjižnica koje djeluju pod jednom knjižničnom upravom. Administrativna jedinica može se sastojati od središnje knjižnice i ogranaka, odnosno podružnica.

Samostalna knjižnica jest samostalna javna ustanova, odnosno registrirana pravna osoba koja obavlja knjižničku djelatnost u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničkoj djelatnosti.

Knjižnica u sastavu jest ustrojstvena jedinica ustanove ili druge pravne osobe koja obavlja knjižničku djelatnost u skladu s odredbama Zakona o knjižnicama i knjižničkoj djelatnosti.

Knjižnični ogranak/podružnica/područna knjižnica jest ustrojbeni dio administrativne jedinice knjižnice smješten na izdvojenoj lokaciji koji pruža usluge korisnicima.

Pokretna knjižnica (bibliobus) jest pokretni odjel knjižnice s posebno opremljenim i namještenim vozilom za neposredno dostavljanje građe i pružanje usluga korisnicima.

Korisnički prostor (neto korisnički prostor) jest iskoristivi prostor za korisničke usluge. Uključuje prostor za čitanje, učenje (individualno ili grupno), posudbu, upute i informacije te druge usluge, prostore u kojima korisnici samostalno koriste knjižnicu (posudba i vraćanje građe, automatsko razduživanje i zaduživanje) i područja za rekreaciju i komunikaciju/odmor i druženje, višenamjenske dvorane, prostore za osobe koje su se iznenada razboljele i ulazno predvorje/aula te područja s građom u otvorenom pristupu koja su sastavni dijelovi korisničkih službi.

Korisničko mjesto jest sjedeće mjesto za korisnika (isključuje se sjedeće mjesto za odmor).

Knjižnična građa jest svaki jezični, slikovni i zvučni dokument na lako prenosivu materijalu ili u elektronički čitljivu obliku informacijskoga, umjetničkoga, znanstvenoga ili stručnog sadržaja proizveden u nekoliko primjeraka i namijenjen javnosti te rukopisi. Knjižničnom građom smatraju se i igre, igračke i slično ako su dio knjižničkog fonda.

Knjižna građa jest fizička knjižnična građa koju ima knjižnica, a nije u digitalnom obliku. Uključuje knjige, serijske publikacije, rukopise, ocjenske radove, brošure, didaktičke igre te ostalu knjižnu građu (karte, fotografije, reprodukcije umjetničkih djela i slično).

Fond je ukupnost građe knjižnice u svim formatima.

Knjiga je neperiodička tiskana publikacija od najmanje 49 stranica, bez omota.

Brošura je neperiodička tiskana publikacija od najmanje pet, ali ne više od 48 stranica, bez omota.

Časopis je periodička publikacija u više svezaka čije objavljivanje nije vremenski ograničeno, tj. koja se osniva s namjerom da se objavljuje u neograničenom broju svezaka. Objavljuje se u više ili manje u redovitim vremenskim razmacima.

Svezak je fizička jedinica bilo kojega tiskanog djela ili rukopisa sadržanoga u jednom uzevu.

Novine su serijska jedinica građe koja se objavljuje u čestim razmacima, obično dnevno, tjedno ili polutjedno i izvještava o tekućim zbivanjima i temama od javnog interesa.

Rukopis je originalna građa pisana rukom ili na pisačem stroju.

Ocjenski radovi jesu radovi koji su uvjet za završetak studija i stjecanje određenog naziva ili stupnja tercijarnog obrazovanja. U Republici Hrvatskoj uključuju doktorski rad ili disertaciju (na kraju poslijediplomskoga sveučilišnog studija), diplomski rad (na kraju diplomskoga i integriranoga diplomskoga i preddiplomskoga sveučilišnog studija) i završni rad (na kraju svih ostalih studija, no često označuje završni rad preddiplomskog studija).

Digitalizirana građa jesu preslike izvornika izrađene postupkom digitalizacije odnosno pretvorbom u digitalni oblik. Digitalizirani mogu biti različiti oblici, poput teksta, audiograđe, videograđe itd.

Specialised (professional) library is a library that covers one discipline or a particular area of knowledge. The name "specialised library" is sometimes used to indicate a library intended primarily for a special category of users (e.g. patients) or focused on a particular form of documents (e.g. music, sound and video library, photograph library, cinematic arts library). It may be public if the founder is the Republic of Croatia or a legal entity predominantly owned by the Republic of Croatia, or private if the founder is another legal entity or natural person.

Administrative unit is a library or a group of libraries that operate under a single library administration. An administrative unit may consist of a central library and its branches.

Autonomous library is an independent public institution, that is, a registered legal entity, which performs the library activity in accordance with the Library and Library Activity Act.

Library that is a part of another library is an organisational unit of an institution or another legal entity that performs the library activity in accordance with the Library and Library Activity Act.

Library branch is an organisational part of the administrative unit of a library situated on a separate location, which provides services to users.

Library bus is a mobile library department, that is, a specially equipped vehicle for delivering library materials and providing services directly to users.

User area (net user area) is usable area for user services. It includes area for reading, learning (individually or in groups), lending, providing instruction, information and other services, areas where users use the library independently (borrowing and returning materials, automatic recording of book returns and lending), as well as areas for recreation and communication/rest and socialising, multipurpose halls, rooms for people who have suddenly fallen ill, the entrance hall, and areas with open access materials that are integral parts of user services.

Seats for users are seating places for users (excluding seating places for rest).

Library materials consist of each textual, visual and audio document, on easily transferable material or in electronically readable form, of informational, artistic, scientific or professional content, produced in several copies and intended for the public, including manuscripts. Games, toys, etc. are also considered library materials if they are part of the library fund.

Book materials are physical library materials that are not in digital form. They include books, serial publications, manuscripts, graded papers, brochures, didactic games and other book materials (maps, photographs, art reproductions, etc.)

Fund includes overall library materials in all formats.

Book is a non-periodic printed publication of at least 49 pages, not including cover pages.

Brochure is a non-periodic printed publication of at least five and no more than 48 pages, not including cover pages.

Magazine is a periodic publication in several volumes whose publication is not limited in time, that is, which is established with the intention of being published in an unlimited number of volumes. It is published at more or less regular intervals.

Volume is a physical unit of any printed or manuscript work contained in one binding.

Newspaper is a serial material unit that is published at frequent intervals, usually daily, weekly or semi-weekly, which reports on current events and topics of public interest.

Manuscripts are original handwritten or typewritten materials.

Graded papers are papers that are required for completing a study and acquiring a certain academic title or degree of tertiary education. In the Republic of Croatia, they include a doctoral thesis or dissertation (at the end of postgraduate university study), graduate thesis (at the end of graduate and integrated graduate and undergraduate university study) and final thesis (at the end of all other studies, but often means the final thesis of undergraduate study).

Digitised materials are copies of the originals made by the process of digitisation, that is, conversion into digital form. Different forms can be digitised, such as text, audio, video materials, etc.

Digitalna građa u izvorno digitalnom obliku jest građa koja je izvorno nastala u digitalnom obliku, npr. e-knjige, e-časopisi, e-novine i drugi digitalni dokumenti obrađeni i pohranjeni u repozitoriju ustanove.

Audiovizualna građa jest vrsta neknjižne građe koja se može upotrebljavati samo s pomoću neke sprave, poput projektor, čitača/čitala, naprave za povećavanje itd. U audiovizualnu građu ubrajaju se filmovi (filmske kasete, kutije, kolutovi i petlje), mikrooblici (mikrofilmovi, mikrolistići), videosnimke (videovrpce, videokasete, videokutije i videodiskovi), vizualne projekcije (dijafilmovi, dijapozitivi, prozirnice, stereografi i mikroskopski preparati) i zvučne snimke (gramofonske ploče, kompaktni diskovi, magnetofonske vrpce, zvučne kasete i zvučne kutije).

Elektronička zbirka jesu izvori u elektroničkom obliku kao dio knjižnične zbirke, izvorno digitalni ili digitalizirani.

Elektronička knjiga jest jedna ili više računalnih datoteka omeđenog sadržaja koje su dostupne javnosti na mreži (mrežna knjiga) ili u materijalnom obliku (na CD ROM-u i DVD-u).

Ostala knjižna građa jest sva druga građa osim knjiga, periodike, rukopisa, mikrooblika i audiovizualne građe. Uključeni su materijali, kao što su karte, grafikoni, umjetničke reprodukcije, fotografije, tehnički crteži, igračke, multimediji i slično.

Prinova je dokument ili jedinica građe koja se dodaje zbirci u izvještajnom razdoblju.

Korisnik knjižnice (član knjižnice) jest svaka osoba učlanjena u knjižnicu kao korisnik građe i usluga u izvještajnoj godini.

Aktivni korisnik jest član knjižnice (upisani korisnik) koji je posjetio ili koristio knjižnicu ili usluge u izvještajnoj godini. Korištenje može obuhvaćati i korištenje elektroničkih usluga u knjižnici ili izvan nje.

Posjet je čin ulaska u prostore knjižnice ili pristupa mrežnim stranicama knjižnice kako bi se koristila jedna od usluga koje knjižnica pruža.

Fizički posjet jest čin ulaska korisnika u prostore knjižnice kako bi se koristila jedna od usluga koje knjižnica pruža.

Virtualni posjet jest individualni vanjski virtualni posjet mrežnim stranicama i katalogu knjižnice.

Izobrazba korisnika jesu programi izobrazbe s razrađenim planom predavanja radi usvajanja znanja i vještina za korištenje knjižnice te drugih informacijskih i tehničkih usluga. Može uključiti obilazak knjižnice uz stručno vodstvo, poduku o informacijskoj tehnologiji i mrežnim uslugama s obrazovnim sadržajima.

Radionica je aktivnost koju organizira stručni zaposlenik knjižnice za korisnike. Izobrazba korisnika definira se kao program ustanovljen s posebnim planom predavanja radi podučavanja korisnika za korištenje knjižnice te drugih informacijskih i tehničkih usluga. Obuhvaća i obilazak knjižnice uz stručno vodstvo, poduku o informacijskoj tehnologiji i mrežnim uslugama s obrazovnim sadržajima. Izobrazbe u sklopu projekta ubrajaju se samo ako je projekt namijenjen korisnicima knjižnice.

Knjižnična događanja jesu aktivnosti organizirane za korisnike s književnom, kulturnom ili društvenom namjenom, npr. posjeti autora, čitateljske skupine, književni susreti i izložbe.

Međuknjižnična posudba jest posudba dokumenta u materijalnom obliku (knjige) ili dostava dokumenta kao preslike iz jedne knjižnice drugoj koja nije pod istom upravom. Obuhvaća i elektronički posredovanu dostavu dokumenata.

Knjižničarski savjetnik jest osoba koja ima najmanje pet godina rada u knjižničarskoj struci nakon stjecanja zvanja višega knjižničara te stručna znanja kojima je stručno stečeno još najmanje 500 bodova u skladu s "Mjerilima za ocjenjivanje stručne osposobljenosti".

Viši knjižničar jest osoba koja ima položen stručni ispit za diplomiranoga knjižničara, najmanje pet godina rada u struci nakon položenoga stručnog ispita za diplomiranoga knjižničara te stručna znanja kojima je stečeno najmanje 400 bodova u skladu s "Mjerilima za ocjenjivanje stručne osposobljenosti".

Diplomirani knjižničar jest osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz programa knjižničarskog usmjerenja, odnosno studij knjižničarskog usmjerenja kojim je stečena visoka stručna sprema u skladu s propisima koji su bili na snazi prije

Digitised materials in originally digital form are materials that were originally created in digital form, such as e-books, e-magazines, e-newspapers, and other digital documents processed and stored in the repository of an institution.

Audio-visual materials are a type of non-book materials that can only be used with a certain device, such as a projector, reader, magnifier, etc. Audio-visual materials include films (video cassettes, boxes, reels and loops), microforms (microfilms, microfiche), video recordings (videotapes, videocassettes, video boxes and video discs), visual projections (filmstrips, slides, transparencies, stereographs and microscopic preparations) and sound recordings (gramophone records, compact discs, audiotapes, audiocassettes and loudspeakers).

Electronic collection includes sources in electronic form as part of the library collection, which are originally digital or have been digitised.

Electronic book is one or several computer files of limited content, which are publicly available online (online book) or in physical form (on CD ROM and DVD).

Other book materials are all materials other than books, periodicals, manuscripts, microfilms and audio-visual materials. This includes materials such as maps, charts, art reproductions, photographs, technical drawings, toys, multimedia, etc.

Additions include documents or material units that are added to the collection in the reporting period.

Library user (library member) is any person registered with the library as a user of its materials or services in the reporting year.

Active user is a library member (registered user) who visited or used the library or its services in the reporting year. The use may also include the use of electronic services inside or outside the library.

Visit is the act of entering the library premises or accessing the library website in order to use one of the services provided by the library.

Physical visit is the act of entering the library premises in order to use one of the services provided by the library.

Virtual visit is an individual external virtual visit to the library website and catalogue.

User education includes education programmes with an elaborate lecture plan for the acquisition of knowledge and skills for the use of the library and other information and technical services. It may include a guided tour of the library, as well as lessons on information technology and online services with educational content.

Workshop is an activity organised by an expert employee of the library for users. User education is defined as a programme with a special lecture plan aimed at teaching users how to use the library and other information and technical services. It also includes a guided tour of the library, as well as lessons on information technology and online services with educational content. Educations within the project are included only if the project is intended for library users.

Library events are activities organised for users for literary, cultural or social purposes, such as visits by authors, reading groups, literary meetings and exhibitions.

Interlibrary loan is a loan of documents in the material form (books) or delivery of documents as copies from one library to another that is not under the same management. It also covers electronically delivered documents.

Library advisor is a person who has at least five years of work experience in the library profession after acquiring the title of a senior librarian and who has expert knowledge due to which he/she has acquired at least 500 points in accordance with the "Criteria for Assessing Professional Competence".

Senior librarian is a person who has passed the qualifying exam for a graduate librarian, at least five years of work experience in the profession after passing the qualifying exam for a graduate librarian and expert knowledge due to which he/she has acquired at least 400 points in accordance with the "Criteria for Assessing Professional Competence".

Graduate librarian is a person who has completed an undergraduate and graduate university study in the field of information and communication sciences with at least 60 ECTS credits from the librarianship programme, or a librarianship study by which a university degree was obtained in accordance with the regulations that had been

stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, ili završen drugi studij kojim je stečena visoka stručna sprema u skladu s propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu tog Zakona, uz obvezu stjecanja 60 ECTS bodova iz programa knjižničarskog usmjerenja u roku od tri godine od dana zapošljavanja te položen stručni ispit za diplomiranoga knjižničara.

Knjižničar je osoba koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij iz područja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, završen drugi studij kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju uz obvezu stjecanja najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva u roku od tri godine od zapošljavanja te položen stručni ispit za knjižničara.

Pomoćni knjižničar jest osoba koja ima završenu četverogodišnju srednju školu i položen stručni ispit za pomoćnoga knjižničara.

Ostalo knjižno osoblje jesu zaposlenici knjižnica koji nemaju stručno knjižnično zvanje.

Studenti su polaznici fakulteta koji honorarno rade u knjižnicama ili u sklopu pojedinih kolegija odrađuju praktičnu nastavu u knjižnicama.

Prihod knjižnice jesu financijska sredstva osigurana za redovitu djelatnost knjižnice.

Vlastiti prihod jest prihod koji ostvaruje knjižnica. Odnosi se na prihode dobivene od obavljanja usluga i/ili isporuke dobara na tržištu, poput prodaje vlastitih izdanja ili najma prostora, prihode od osnovne djelatnosti knjižnice, kao što su prihod od članarina i zakasnina, prihod od imovine (kamate) te prihod od pomoći i donacija.

Rashod knjižnice jest izdatak koji je nastao vođenjem knjižnice. Obuhvaća nabavu knjižne građe, bruto prihode zaposlenika, izobrazbu knjižničnog osoblja i ostale rashode knjižnice.

Kratice

CD ROM	ispisni kompaktni disk ili optički disk – memorija sa stalnim sadržajem
DVD	digitalni videodisk
ECTS	Europski sustav prijenosa bodova
COVID-19	bolest prouzročena koronavirusom
MK	Ministarstvo kulture
NN	Narodne novine
WLAN	bežična lokalna internetska veza
tis.	tisuća

Znakovi

- nema pojave

in force before the Act on Scientific Activity and Higher Education was in force, or who has completed another study by which a university degree was obtained in accordance with the regulations that had been in force before the aforementioned Act was in force, with the obligation to acquire 60 ECTS credits from the librarianship programme within three years from the day of employment and to pass the qualifying exam for a graduate librarian.

Librarian is a person who has completed an undergraduate university study in the field of information and communication sciences with at least 30 ECTS credits from the basic librarianship courses, or another study by which a non-university college degree was obtained in accordance with the regulations that had been in force before the Act on Scientific Activity and Higher Education was in force, with the obligation to acquire at least 30 ECTS credits from the basic librarianship courses within three years from the day of employment and to pass the qualifying exam for a librarian.

Assistant librarian is a person who has completed a four-year secondary school and has passed the qualifying exam for an assistant librarian.

Other library staff consists of all library employees who do not have a professional library title.

Students are university students who work part-time in libraries or who perform practice in libraries as part of certain courses.

Library revenues are the financial resources provided for the regular activity of the library.

Own revenue is the revenue generated by the library. It refers to revenues from the provision of services and/or delivery of goods on the market, such as the sale of own publications or renting premises, revenues from the main activity of the library, such as revenue from membership fees and late fees, revenue from property (interest) and revenue from aids and donations.

Library expenditure is the expenditure incurred by managing the library. It includes the purchase of book materials, employees' gross earnings, education of library staff and other library expenditures.

Abbreviations

CD ROM	compact disc read-only memory
COVID-19	COrona VIrus Disease-19
DVD	digital versatile disc
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System
NN	Narodne novine, official gazette of the Republic of Croatia
WLAN	wireless local area network
'000	thousand

Symbols

- no occurrence

Objavljuje Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, Zagreb, Ilica 3, p. p. 80.

Published by the Croatian Bureau of Statistics, Zagreb, Ilica 3, P. O. B. 80

Telefon/ Phone: +385 (0) 1 4806-111, telefaks/ Fax: +385 (0) 1 4817-666

Novinarski upitil/ Press corner: press@dzs.hr

Odgovorne osobe:

Persons responsible:

Dubravka Rogić Hadžalić, načelnica Sektora demografskih i društvenih statistika

Dubravka Rogić Hadžalić, Director of Demographic and Social Statistics Directorate

Lidija Brković, glavna ravnateljica

Lidija Brković, Director General

Priredile: Marija Gojević i Gordana Bralić

Prepared by: Marija Gojević and Gordana Bralić

MOLIMO KORISNIKE DA PRI KORIŠTENJU PODATAKA NAVEDU IZVOR.
USERS ARE KINDLY REQUESTED TO STATE THE SOURCE.

Služba za odnose s korisnicima i zaštitu podataka

Customer Relations and Data Protection Department

Informacije i korisnički zahtjevi
Information and user requests

Pretplata publikacija
Subscription

Telefon/ Phone: +385 (0) 1 4806-138, 4806-154

Elektronička pošta/ E-mail: stat.info@dzs.hr

Telefaks/ Fax: +385 (0) 1 4806-148

Telefon/ Phone: +385 (0) 1 4806-115

Elektronička pošta/ E-mail: prodaja@dzs.hr

Telefaks/ Fax: +385 (0) 1 4806-148